

## CUIDEMOS EL AGUA

### Tercero básico

Proyecto de televisión educativa financiado por BHP Foundation



#### Asignaturas

- Lenguaje
- Tecnología



#### Materiales

- Video "Cuidemos el agua"  
<https://www.youtube.com/watch?v=ey2D1Y9UWqA>
- Rúbricas de evaluación



#### Tiempo estimado

180 minutos

### OBJETIVOS DE APRENDIZAJE

#### LENGUAJE

OA 18: Escribir, revisar y editar sus textos para satisfacer un propósito y transmitir sus ideas con claridad. Durante este proceso: organizan las ideas en párrafos separados con punto aparte; utilizan conectores apropiados; utilizan un vocabulario variado; mejoran la redacción del texto a partir de sugerencias de los pares y el docente; corrigen la ortografía y la presentación.

#### TECNOLOGÍA

OA 6: Usar procesador de textos para crear, editar, dar formato y guardar información.

### INDICACIONES AL DOCENTE

Las actividades planteadas pueden ser realizadas en el tiempo de clases que determine la escuela, tanto de forma presencial como remota, pues buscan ser un apoyo en el cumplimiento de uno o más objetivos de aprendizaje. Estas pueden ser realizadas en momentos distintos de la unidad que estén trabajando y cuenta con instrumentos para la evaluación formativa. Estas actividades buscan el desarrollo de objetivos de aprendizaje de Tecnología y Lenguaje, a su vez, se abordan de manera transversal algunas habilidades para el siglo XXI, ya que las actividades de aprendizaje promueven la colaboración y el pensamiento crítico.

En la presente guía se encuentran actividades de aprendizaje que pueden ser desarrolladas tanto en modalidad presencial como a distancia. Para ello se utiliza el video "Cuidemos el agua": <https://www.youtube.com/watch?v=ey2D1Y9UWqA>

Las actividades se orientan al desarrollo de la autonomía de las y los estudiantes, tanto en contexto de aprendizaje remoto como presencial. En ese sentido, lo relevante es dar a conocer previamente y con claridad las expectativas (metas de aprendizaje y estrategias evaluativas), proporcionar andamiaje para el logro de los objetivos, entregando retroalimentación en aspectos cognitivos, socioemocionales y estratégicos, y estimular la metacognición de las y los estudiantes.

## SUGERENCIAS DE USO

Se recomienda que el/la docente realice esta actividad, de forma presencial o remota, en la Unidad 1 de Tecnología “Uso de herramientas de software de presentación para comunicar ideas” con el propósito de que las y los estudiantes comuniquen temas relevantes a través de cartas escritas en procesador de texto.

Es importante que el/la docente considere en el desarrollo de las actividades de aprendizaje el uso de recursos multimediales con el propósito de comunicar los resultados del desafío propuesto.

Para las actividades remotas se sugiere al docente evaluar los recursos disponibles del estudiantado (conectividad, aparatos tecnológicos, habilidades tecnológicas, apoyo familiar, entre otros), estableciendo acuerdos según las posibilidades de conectividad y herramientas tecnológicas a las que accedan. Se recomienda que las actividades de aprendizaje propuestas sean modificadas según la realidad de cada establecimiento educacional, por ejemplo, para quienes no sepan cómo grabar un video, entregar instrucciones para ello y practicarlo con una actividad que sirva de ejemplo, previo a la unidad.

Se sugiere que el/la docente comunique con anterioridad al estudiantado los criterios de evaluación del desempeño y logro del objetivo propuesto, así como también que explique cómo se desarrolla la autoevaluación.

## HABILIDADES PARA EL SIGLO XXI

### Pensamiento crítico:

Es el juicio autorregulado y con propósito que permite llevar a cabo un proceso disciplinado activo e intelectualmente hábil para la conceptualización, aplicación, análisis, interpretación, síntesis y/o evaluación, e inferencia de información recolectada o generada, como guía para la creencia y la acción.

### Estimulando la colaboración:

Significa trabajar responsable y voluntariamente dentro de un equipo para lograr objetivos comunes, demostrando respeto por las contribuciones de cada miembro del grupo, siendo flexible y estableciendo compromisos cuando sea necesario.



## ACTIVIDAD PARA EL APRENDIZAJE · MODALIDAD PRESENCIAL

### 1. INICIO

✓ 30 minutos

El/la docente pregunta a las y los estudiantes si han escuchado hablar del “**sobregiro ecológico**”.

Les explica que los seres humanos hacen uso de los recursos de la naturaleza como si les pertenecieran y no piensan que se puedan agotar. Les explica que de esa forma se gasta más de lo que la naturaleza alcanza a renovar.

Les plantea las siguientes preguntas:

- ¿Qué piensan de eso?
- ¿Conocen a algún niño o niña que luche por el cuidado del medioambiente?
- ¿Han escuchado hablar de Greta Thunberg?

Les muestra una foto:



Fuente: [www.bbc.com/indonesia/majalah-50697434](http://www.bbc.com/indonesia/majalah-50697434)

### 2. DESARROLLO

✓ 120 minutos

El/la docente invita a los niños y niñas a escribir una carta a las personas candidatas a alcalde/alcaldesa de la comuna para que se preocupen del tema del cuidado del agua.

Para esto es necesario que el/la docente explique qué implica ser alcalde o alcaldesa, cuál es su rol, cada cuánto son electos/as, etc. Por ejemplo, puede introducir con lo siguiente:

“Un alcalde o alcaldesa es quien dirige una comuna y se elige por elección de todas las personas que viven en ella. Justamente este año corresponde elegir nuevos alcaldes en nuestro país por lo que quienes quieren ser electos/as se encuentran haciendo propuestas para mejorar la comuna y el entorno en el que viven.”

## Guía de aprendizaje

### Carta a las personas candidatas a alcalde y alcaldesa de la comuna

Es muy importante que hagamos conciencia del cuidado del agua, por lo mismo, si logramos que las nuevas autoridades sepan los peligros y posibles cuidados del agua estaremos cumpliendo una gran labor ciudadana.

¡Para eso vamos a escribir una carta!

#### 1. Planifiquemos:

- ¿A quién le vamos a escribir?
- ¿Qué ideas importantes del video puedo contar en la carta?
- ¿Qué propuestas para mejorar escribiré?
- ¿Qué pediré que haga como nuevo alcalde o alcaldesa?

#### 2. Usemos el siguiente formato:

El formato de la carta se divide en cinco secciones principales, cada una con líneas para escribir:


- Saludo:** Comienza con una línea para el nombre de la destinataria, seguida de un punto y coma y una línea para el título. Hay una línea adicional para el saludo.
- Fecha:** Una línea para escribir la fecha.
- Texto:** Diez líneas para desarrollar el cuerpo de la carta.
- Despedida:** Una línea para escribir la despedida.
- Nombre o firma:** Una línea para escribir el nombre o la firma del autor.

3. Escribe un borrador en tu cuaderno y luego revísalo y déjalo en formato final. Si tienen la posibilidad de escribirla en computador (Word) en la sala de computación o en casa, ¡mejor aún!

### 3. CIERRE

 30 minutos

El/la docente pide a las y los estudiantes que intercambien las cartas con su compañero/a de puesto y revisen mutuamente sus trabajos con esta pauta:

ACTIVIDAD	 POR LOGRAR	 LOGRADO	 LOGRADO Y DESTACADO
Escribe fecha y lugar.			
Escribe un saludo formal.			
Explica cuál es su objetivo con esta carta.			
Explica ideas importantes sobre el cuidado del agua.			
Usa palabras nuevas aprendidas en el video.			
Propone soluciones.			
Pide algo a la autoridad.			
Revisa su ortografía y redacción con el/la profesor/a.			
Se despide en la carta.			



## EVALUACIÓN · MODALIDAD PRESENCIAL

### INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

En base a los trabajos ejecutados por los/las estudiantes y evidencia de las actividades, se evalúan los indicadores para dar cumplimiento a el o los objetivos de aprendizaje.

#### Evaluación formativa

DESEMPEÑO A LOGRAR	POR LOGRAR	LOGRADO	LOGRADO Y DESTACADO
Desarrollan ideas que tienen relación con el tema.			
Separan las ideas en párrafos.			
Utilizan conectores para relacionar las ideas del texto, como primero, luego, después, entonces, por eso, pero, así, porque, entre otros.			
Utilizan un vocabulario variado e incorporan palabras que han aprendido en clases.			
Reescriben sus textos, corrigiendo la ortografía literal y puntual.			
Crean textos digitales, aplicando formatos de texto.			
Abren y guardan archivos de texto en un computador.			



## ACTIVIDAD PARA EL APRENDIZAJE · MODALIDAD REMOTA

### 1. INICIO

El/la docente envía una cápsula de video por mensaje a sus estudiantes:

¡Hola! ¿Cómo están? Hoy vi en internet una cosa buena de la pandemia: debido al confinamiento y la menor producción industrial contaminamos menos.

¿Han escuchado hablar del “sobregiro ecológico”?

Les cuento que los seres humanos hacemos uso de los recursos de la naturaleza como si nos pertenecieran y no pensamos que se puedan agotar. Gastamos más de lo que la naturaleza alcanza a renovar.

- ¿Qué piensan de eso?
- ¿Conocen a algún niño o niña que luche por el cuidado del medioambiente?
- ¿Han escuchado hablar de Greta Thunberg?



Fuente: [www.bbc.com/indonesia/majalah-50697434](http://www.bbc.com/indonesia/majalah-50697434)

Greta es una niña que se ha hecho famosa por concientizar sobre el cuidado del medio ambiente.

¿Harían algo como ella?

Son muchas las formas de hacer conciencia, una de esas es pedir a las autoridades que pongan atención a los problemas que tenemos en nuestro país, por ejemplo, el cuidado del agua.

Para que sepan un poco más de eso les invito a ver el siguiente video de la serie Aprender (A)Ser: <https://www.youtube.com/watch?v=ey2D1Y9UWqA>

Conversen sobre estas preguntas con alguien de sus familias:

- ¿Qué podemos hacer en casa para cuidar el agua?
- ¿Qué pasó en 2020 con el “sobregiro ecológico”?
- ¿Es ilimitada el agua potable?
- ¿Hay zonas del mundo sin agua?, ¿conocen alguna?
- ¿En qué se usa mayoritariamente el agua?

## 2. DESARROLLO

El/la docente envía por WhatsApp (correo electrónico o plataforma) la siguiente guía de trabajo en casa:

### Guía de aprendizaje

Queridos/as estudiantes:

Ahora que ya saben la importancia de cuidar el agua y poder generar conciencia en las personas, les invito a escribir una carta a las personas candidatas a alcalde o alcaldesa de nuestra comuna. ¿Sabes qué es un alcalde o alcaldesa y cuál es su rol? Un alcalde o alcaldesa es quien dirige una comuna y se elige por elección de todas las personas que viven en ella. Justamente este año corresponde elegir nuevos alcaldes/alcaldesas en nuestro país por lo que quienes quieren ser electos se encuentran haciendo propuestas para mejorar la comuna y el entorno en el que viven.

Es muy importante que generemos conciencia del cuidado del agua, por lo mismo, si logramos que las nuevas autoridades sepan los peligros y posibles cuidados del agua y realicen propuestas en esta línea estaremos cumpliendo una gran labor ciudadana.

¡Para eso vamos a escribir una carta!

#### 1. Planifiquemos:

- ¿A quién le vamos a escribir?
- ¿Qué ideas importantes del video puedo contar en la carta?
- ¿Qué propuestas para mejorar escribiré?
- ¿Qué pediré que haga como nuevo alcalde o alcaldesa?

#### 2. Usemos el siguiente formato:

El diagrama muestra un formato de carta con las siguientes secciones:

- Saludo:** Una línea para escribir el saludo, seguida de una línea para el nombre del destinatario y una línea para la fecha.
- Fecha:** Una línea para escribir la fecha.
- Texto:** Una serie de líneas para escribir el cuerpo de la carta.
- Despedida:** Una línea para escribir la despedida.
- Nombre o firma:** Una línea para escribir el nombre o la firma del remitente.

#### 3. Escribe un borrador en tu cuaderno.




4. Revisa tu borrador, leyendo cada parte y mejorando aquellas que crees que podrías escribir mejor. Envíame una foto del borrador y espera las correcciones para continuar.

5. Solo si tienes computador escribe tu carta en él (Word). Si no, no te preocupes, basta con que escribas la carta mejorada integrando las correcciones enviadas.



### 3. CIERRE

Una vez finalizado tu trabajo envíamelo para revisión y autoevalúa tu trabajo con la siguiente pauta:

ACTIVIDAD	 POR LOGRAR	 LOGRADO	 LOGRADO Y DESTACADO
Escribí fecha y lugar.			
Escribí un saludo formal.			
Explicé cuál es mi objetivo con esta carta.			
Explicé ideas importantes sobre el cuidado del agua.			
Usé palabras nuevas aprendidas en el video.			
Propuse soluciones.			
Pedí algo a la autoridad.			
Revisé ortografía y redacción con mi profesor/a.			
Me despedí en la carta.			



## EVALUACIÓN · MODALIDAD REMOTA

### INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

En base a los trabajos ejecutados por los/las estudiantes y evidencia de las actividades, se evalúa los indicadores para dar cumplimiento a el o los objetivos de aprendizaje.

#### Evaluación formativa

DESEMPEÑO ESPERADO	POR LOGRAR	LOGRADO	LOGRADO Y DESTACADO
Desarrollan ideas que tienen relación con el tema.			
Separan las ideas en párrafos.			
Utilizan conectores para relacionar las ideas del texto, como primero, luego, después, entonces, por eso, pero, así, porque, entre otros.			
Utilizan un vocabulario variado e incorporan palabras que han aprendido en clases.			
Reescriben sus textos, corrigiendo la ortografía literal y puntual.			
Crean textos digitales, aplicando formatos de texto.			
Abren y guardan archivos de texto en un computador.			